Limanowa dnia ………………………

………………………………………

(nazwa podmiotu ubiegającego się o udostępnienie

danych zgromadzonych w rejestrze)

………………………………………………………………..

(adres siedziby wnioskodawcy)

…………………………………………………………………

(nr NIP i REGON wnioskodawcy)

…………………………………………………………………

(telefon)

…………………………………………………………………

(adres e-mail)

**STAROSTA LIMANOWSKI**

ul. Józefa Marka 9

34 – 600 Limanowa

**WNIOSEK**

**o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym**

1.…………………………………………………………………………………………………………..……

…………………………………………………………………………………...………..……………………

………………………………………………………………….………………………………………………

(wskazanie zadania publicznego i podstawy prawnej jego realizacji przez podmiot ubiegający się o udostępnienie danych zgromadzonych

w rejestrze, którego wykonanie wymaga udostępnienia tych danych)

2. Baza ewidencji gruntów i budynków

(określenie rejestru, w którym są zgromadzone dane, które mają być udostępnione)

3. Dostęp poprzez sieć Internet do informacji czy dana osoba fizyczna lub prawna figuruje w bazie danych ewidencji gruntów i budynków na terenie powiatu limanowskiego. W załączeniu wniosek o założenie konta w serwisie Web-EWID.

(zakres żądanych danych i wskazanie sposobu ich udostępniania)

4. ……………………………………………………………………………………………….

(wskazanie okresu udostępnienia danych)

Zobowiązuję się do wykorzystywania udostępnionych danych wyłącznie do realizacji zadania publicznego wskazanego w pkt. 1 oraz oświadczam, że spełniam warunki zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych niezbędnych do uzyskania dostępu do danych zgromadzonych w rejestrze wskazanym w pkt 2. Zobowiązuje się również do aktualizowania nazwisk osób i ich loginów w sposób zapewniający dostęp do w/w bazy osobom prowadzącym przedmiotowe postępowania.

..............................................................................

(data, podpis, pieczęć osoby reprezentującej podmiot)

 .............................., dnia.....................

 STAROSTA LIMANOWSKI

WNIOSEK

o założenie konta w serwisie Web-EWID

**Portal Komornika**

Użytkownik konta:

Imię: ................................................................, Nazwisko: ................................................................

Stanowisko służbowe .........................................................................................................................

Nazwa Instytucji, Wydziału..................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………….…………………….

Adres: .................................................................................................................................................

Kod pocztowy:..................................., Miejscowość: ..........................................................................

NIP ......................................................................................tel.: .........................................................

e-mail: .................................................................................................................................................

Login i hasło odbiorę osobiście.

1. Oświadczam, że zostałem poinformowany, iż w przypadku wątpliwości, co do stanu posiadania nieruchomości przez podmioty uwidocznione w bazie danych ewidencji gruntów, budynków i lokali mogę zwrócić się z zapytaniem w formie pisemnej.
2. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i nieudostępniania innym osobom mojego loginu i hasła do systemu Web-EWID pod groźbą konsekwencji formalnych i prawnych wynikających z nieuprawnionego użycia tychże danych oraz użytkowania konta zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Potwierdzam poprawność moich danych adresowych.
4. Zobowiązuję się do natychmiastowego powiadomienia Starosty Limanowskiego o wygaśnięciu stosunku pracy,

...............................................

(podpis pracownika)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (RODO), informujemy iż:

* Administrator danych osobowych: Starostwo Powiatowe, ul.J.Marka 9, 34-600 Limanowa;
* Inspektor ochrony danych: iod@powiat.limanowski.pl lub tel. 183337835;
* Cel przetwarzania danych: nadanie i utrzymywanie uprawnień dostępu do ewidencji gruntów i budynków za pośrednictwem serwisu Web-EWID.
* Przechowywanie danych: ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
* Przysługujące prawa: dostęp do swoich danych osobowych, ich sprostowanie, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania, wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenie oraz wniesienie skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
* Podanie danych osobowych jest: niezbędne do realizacji dostępu do e-usługi.
* Źródła danych osobowych: bezpośrednio od osoby, której dotyczą lub pracodawcy.
* Dane przekazywane będą wyłącznie podmiotom uprawnionym przepisami prawa lub podmiotom działającym na wyraźne zlecenie Starostwa Powiatowego.

Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych: <https://bip.malopolska.pl/splimanowa>.

WYPEŁNIA PRACOWNIK STAROSTWA:

LOGIN: ..........................................., HASŁO: .........................................

...............................................

 (Sprawdzono pod względem merytorycznym

 data i podpis pracownika STAROSTWA)